

Министерство образования и науки
Удмуртской Республики

Государственное казенное
общеобразовательное учреждение
Удмуртской Республики
«Школа № 39»

ГКОУ УР «Школа № 39»

Удмурт Элькуньсь
дышетонъя но наука Министерство

«39-тй номеро школа»
Удмурт Элькуньсь
огъядышетонъя кун казна ужъярт
«39-тй номеро школа» УЭ ОККУ

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

«31» августа 2020 г.

Протокол № 1



Я.А. Стерхова

Приказ № 113 от 31.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Педагогический совет (далее – Педсовет) является коллегиальным органом управления образовательной организации и действует в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей.
- 1.2. Педагогический совет действует на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документов об образовании, Устава Учреждения, настоящего Положения.

II. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 2.1. Главными задачами Педсовета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме школы;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

III. ПОЛНОМОЧИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. Педсовет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и принимает план работы школы на год;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по развитию творческих инициатив педагогических работников;
- принимает решение о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации и определяет её форму;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе.

- принимает решение о допуске учащихся к итоговой государственной аттестации;
- обсуждает годовой календарный учебный график;
- принимает локальные акты школы, касающиеся организации учебно-воспитательного процесса;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Совет Учреждения;
- оказывает содействие деятельности школьных методических комиссий и заслушивает отчеты о результатах их деятельности;
- определяет меры, обеспечивающие повышение квалификации педагогических работников школы;
- принимает участие в разработке программы развития школы в части ее образовательного компонента;
- создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям образовательной деятельности, творческие группы для решения локальных педагогических задач и устанавливает их полномочия по согласованию с директором школы;
- вырабатывает предложения директору школы по вопросам совершенствования образовательной деятельности школы.

IV. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА И СРОКИ ЕГО ПОЛНОМОЧИЙ

- 4.1. Педсовет образуют все педагогические работники школы, осуществляющие в школе педагогическую деятельность и состоящие со школой в трудовых отношениях.
- 4.2. Педсовет функционирует в течение всего учебного года.
- 4.3. Председателем Педсовета является директор школы. Из числа членов Педсовета избирается секретарь.
- 4.4. На заседания Педсовета школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители обучающихся (законные представители), сами обучающиеся, представители учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Педсовета. Лица, приглашенные на заседание Педсовета, пользуются правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 5.1. Педсовет школы созывается директором по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.
- 5.2. Внеочередные заседания Педсовета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников школы.
- 5.3. Решение Педсовета школы является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников школы и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.
- 5.4. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педсовета.
- 5.5. Решения Педсовета являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса после издания соответствующего приказа директора школы.
- 5.6. Организацию выполнения решений Педсовета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педсовета на последующих его заседаниях.
- 5.7. Решения Педсовета могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на интернет-сайте школы.
- 5.8. Директор школы вправе отклонить решение Педсовета если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

VI. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 5.9. Заседания Педсовета оформляются протоколами. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педсовет, предложения и замечания членов Педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педсовета.
- 5.10. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по школе.
- 5.11. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.