

Министерство образования и науки
Удмуртской Республики
Государственное казенное
общеобразовательное учреждение
Удмуртской Республики
«Школа № 39»
ГКОУ УР «Школа № 39»

Удмурт Элькунысь
дышетонъя но наука
Министерство
«39-тй номеро школа»
Удмурт Элькунысь
огъядышетонъя кун казна ужьюрт
«39-тй номеро школа» УЭ ОККУ

ПРИКАЗ

12.03.2025

№ 100

г. Ижевск

Об организации приема заявлений в первый класс в 2025 году

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказ Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 12.03.2025 г № 358 «О закреплении образовательных организаций Удмуртской Республики, реализующих программы дошкольного, начального, основного общего и среднего общего образования, за территорией Удмуртской Республики в 2025 году», письма Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 17.02.2025 №01/01-33эд/1087 «О старте приемной кампании» п р и к а з ы в а ю :

1. Определить место для приема заявлений на обучение в 1 класс по адресу г. Ижевск, ул. Ворошилова 57 на базе МБОУ СОШ №7.

2. Начать прием заявлений на обучение в 1 класс 01 апреля 2025 г. в 15:00 часов.

2.1. Назначить ответственных 01.04.2025:

- за личный прием зам. директора по ВР Смирнову И.В., социального педагога Лукиных И.С., зам.директора по безопасности Мальцеву Л.А.

- через АИС «Электронная школа» зам. директора по УВР, Данилову Ж.Е.

- за регистрацию заказных писем специалиста по кадрам Деньгину А.А.

3. Определить график приема заявлений в будние дни с 02 апреля 2025г. по 05 сентября 2025 г.

4. Утвердить График приема документов в 1 класс для родителей будущих первоклассников

Категория граждан	Сроки приема документов	Часы приема документов
Для граждан, проживающих на закрепленной территории, граждан, имеющих льготы*	с 01.04.2025 по 30.06.2025	01.04.2025 с 15.00 до 17.00, далее по графику: среда с 15.00 до 16.30
Для граждан, не проживающих на закрепленной территории	с 06.07.2025 по 05.09.2025	среда с 15.00 до 16.30

5. Назначить ответственными за прием и регистрацию заявлений в 1 класс:

Способ обращения	Должность	Ответственный	Сроки	Место приема
очно в учреждение	зам. директора по УВР	Данилова Жанна Евгеньевна	01.04.2025-20.04.2025	каб.312
			01.05.2025-06.07.2025	
			07.08.2025-05.09.2025	
	зам.директора по ВР	Смирнова Ирина Валерьевна	21.04.2025-30.04.2025	
			07.07.2025-20.07.2025	
	зам.директора по безопасности	Мальцева Людмила Анатольевна	21.07.2025-03.08.2025	
через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении	Специалист по кадрам	Деньгина Анастасия Аркадьевна	01.04.2025-02.07.2025	
			17.07.2025-03.08.2025	
			18.08.2025-05.09.2025	
	Экономист I категории	Шутикова Наталья Васильевна	03.07.2025-16.07.2025	
	Зам.директора по АХР	Кириллова О.С.	04.08.2025-17.08.2025	
через АИС «Электронная школа»	зам.директора по УВР	Данилова Жанна Евгеньевна	01.04.2025-05.09.2025	каб.312

4. Назначить ответственным за комплектование заявлений в АИС «Электронная школа» зам. директора по УВР, Данилову Ж.Е.

5. Назначить ответственным за размещение на официальном сайте школы необходимой информации зам. директора по УВР Чумакову Оксану Григорьевну, а на информационном стенде в школе зам. директора по УВР Данилову Жанну Евгеньевну.

6. Открыть в 2025 году один 1-ый класс.

7. Организовать место ожидания в очереди в фойе второго входа МБОУ СОШ №7, допуск и нахождение в здании в школы с соблюдением требований пропускного режима.

8. Организовать горячую линию по номеру телефона 8(958)552-61-96

9. Назначить ответственным за прием звонков горячей линии зам. директора по УВР, Данилову Жанну Евгеньевну.

Директор

Я.А. Стерхова

С ознакомлены и согласны:

Данилова Ж.Е.		12.03.2025
Деньгина А.А.		12.03.2025
Кириллова О.С.		12.03.2025
Лукиных И.С.		12.03.2025
Мальцева Л.А.		12.03.2025
Смирнова И.В.		12.03.2025
Шутикова Н.В.		12.03.2025